



Castilla-La Mancha

## Programación General Anual 2022-2023

<b>Centro:</b>	C.R.A. DUQUES DE PASTRANA
<b>Código de centro::</b>	19003541
<b>Localidad:</b>	PASTRANA
<b>Fecha aprobación:</b>	24-10-2022



0. Índice:

I. Introducción:.....	3
• I.1. Conclusiones de la Memoria del curso anterior:.....	3
II. Objetivos generales y su planificación para el curso escolar 2021-2022: .....	7
• II.1. Objetivos en los procesos de enseñanza y aprendizaje:.....	7
• II.2. Objetivos en la prevención, intervención y seguimiento del absentismo escolar:.....	15
• II.3. Objetivos en la organización de la participación y la convivencia:.....	16
• II.4. Objetivos en la coordinación con otros centros, servicios e instituciones: .....	19
• II.5. Objetivos en los planes y programas institucionales: .....	20
• II.6. Objetivos en los servicios complementarios:.....	
• II.7. Otros objetivos propuestos por el centro.....	
III. Líneas prioritarias para la formación didáctica, pedagógica y científica, en orden a la consecución de los objetivos generales y a la realización de las actuaciones planteadas: .....	20
IV. Concreción anual de los aspectos organizativos de carácter general:.....	23
• IV.1. Horario general del centro: .....	23
• IV.2. Criterios utilizados la elaboración de horarios:.....	25
• IV.3. Criterios establecidos para la elaboración de los horarios del alumnado y de los agrupamientos: .....	26
• IV.4. Organización de los espacios: .....	29
• IV.5. Otros aspectos que se consideren pertinentes .....	31

V. Programa anual de actividades extracurriculares y complementarias: .....	34
VI. Presupuesto del centro y su estado de ejecución a 1 de septiembre: .....	40
VII. Ámbitos y dimensiones de la evaluación interna que se van a desarrollar en el curso escolar:44	
VIII. Anexos:.....	46



## I. INTRODUCCIÓN:

En esta programación General Anual, se parte de las propuestas de mejora indicadas por los antiguos niveles, ahora ciclos para este curso 2022-23.

Añadimos todos los planes que se llevan a cabo: Plan de Lectura, Plan de Digitalización, Plan de Igualdad y convivencia, Ubuntu, Carmenta, Universo....



### I.1. Conclusiones de la Memoria del curso anterior:

#### PROPUESTAS PGA NIVEL DE INFANTIL, 1º Y 2º. CURSO 2022-2023

- Continuar de la manera en que se ha hecho este curso sin participar en tantos proyectos a nivel de centro.
- Creemos que es fundamental hacer desdobles en el área de inglés, concretamente en las secciones de Yebra y Fuentelencina. Se ha observado que la calidad de la enseñanza del inglés se ve profundamente perjudicada por la presencia de diferentes niveles dentro del aula.
- Necesitamos saber con mayor tiempo de antelación las actividades que se van a realizar en el centro.
- Establecer comisiones formadas por varios docentes que asuman distintas funciones y se encarguen de organizar aspectos de la vida del centro como excursiones, graduaciones, plan de lectura entre otros. Creemos que de esta manera se reparte el trabajo de forma más equitativa.
- Mayor tiempo de horario dedicado al área de música.
- Agrupar a distintos niveles en las asignaturas de Música y Educación Física para favorecer las dinámicas de aula y aprovechar para desdoblar en otras áreas en las secciones.
- En Educación Infantil prefieren que los especialistas no impartan sus clases justo antes y después del recreo puesto que las rutinas propias de esta etapa impiden el aprovechamiento de las sesiones.
- Sería conveniente que el especialista de inglés imparta su sesión a primera hora de la mañana, al menos una vez por semana, para que la asamblea pueda ser en este idioma y así esta actividad tenga más sentido y esté contextualizada.

**PROPUESTAS DE MEJORA HECHAS EN PGA NIVEL DE 3º A 6º.**

- Comprometerse a utilizar la página web del centro por parte del claustro.
- Realizar reuniones de los comités, tanto de Infancia como Ambiental, por lo menos de forma trimestral, e informar a todo el equipo docente de dichas reuniones para que, en tutoría, se trasladen los acuerdos alcanzados y se debatan las inquietudes y demandas de todos los niños del CRA.
- Continuar en Pastrana con los talleres ambientales de los jueves.
- La propuesta de este nivel para el plan de lectura del próximo curso es “Nacionalidades de nuestro CRA” o “Nuestros países” o como se quiera llamar. Nos parece adecuado trabajar a través del plan de lectura los diferentes países de origen de nuestros alumnos o sus familias.

**PROPUESTAS DE MEJORA HECHAS POR EL EQUIPO DIRECTIVO.**

- Evaluar a los alumnos por parte del EOA en los cambios de etapa, infantil y sexto de primaria.
- Mayor comunicación del profesorado al Equipo Directivo, pues a veces somos los últimos en enterarnos de todo.
- Mayor implicación en la toma de decisiones por parte del profesorado, sea o no definitivo.

XII.1.b)

Aspectos organizativos del centro

**PROPUESTAS DE MEJORA CURSO 2022-2023 NIVEL DE INFANTIL, 1º Y 2º.**

- Se propone que las secciones dispongan de material en sus centros desde principio de curso sin tener que depender de la cabecera cada vez que necesiten algo.
- Las secciones demandan mayor dotación de material y recursos para poder ofrecer a sus alumnos las mismas posibilidades. Consideran que es imprescindible disponer de una impresora que funcione correctamente, impresora a color, cartulinas y pinturas entre otros materiales. Además, la cantidad de dinero recaudada con la cooperativa es muy inferior a la de la cabecera porque el número de alumnos es mucho menor. Con lo que no se pueden adquirir suficientes materiales.
- Proponemos que el centro destine una partida de dinero a cada tutor para la compra de materiales como bloques lógicos, figuras de conteo, rincón de juego simbólico, juegos de mesa...puesto que se considera necesario para aplicar la metodología del centro. El dinero de la cooperativa no es suficiente para la compra de todo este material.

- Se propone que las comunicaciones del centro sean preferiblemente entre semana, evitando altas horas de la noche así como el fin de semana, a menos que se trate de alguna cuestión urgente.
- Diseñar una estrategia eficaz que permita recaudar dinero para pagar las excursiones.

#### PROPUESTAS DE MEJORA CURSO 2022-2023 NIVEL DE 3º A 6º.

- Evitar, en la medida de lo posible, enviar comunicaciones o consultas importantes fuera del horario lectivo docente (especialmente fines de semana y festivos).
- Aplicar minuciosamente la normativa sobre días de libre disposición (moscosos) para evitar conflictos o desigualdades entre compañeros. Asimismo, crear algún tipo de registro donde aparezcan los días solicitados y los días disfrutados por cada uno a fin de que cada compañero conozca con antelación las posibilidades reales de que le sea concedido (sin perjuicio de que posteriormente sea anulado por algún imprevisto).
- Intentar, en la medida de lo posible, que las 4 horas exclusivas se dediquen a aquello a lo que están destinadas (aulas, formación, reuniones y atención a padres), o dadas las características de un CRA, en que los desplazamientos dificultan la realización de reuniones, si una reunión se alarga y toma tiempo de otra exclusiva, este tiempo se recupere en las siguientes semanas de modo que finalizado el mes/trimestre se haya dedicado a cada una de las exclusivas el tiempo que tenían estipulado inicialmente.
- Procurar no modificar los días en que se realizan las horas exclusivas, o cuando sea inevitable, hacerlo con el consentimiento expreso del claustro y con suficiente antelación para adaptar las circunstancias personales de cada uno.
- Recuperar las dos horas complementarias.
- No compartir a la orientadora con otro centro para poder atender a todos los niños y asesorar a los profesores que lo necesiten.
- Nombrar a un coordinador de inglés.
- Establecer un cuadrante de reuniones de Áreas, que permita a los docentes asistir sin que se solape con otras reuniones.
- Nombrar a un nuevo encargado de biblioteca que pueda dedicar la hora semanal a buscar lecturas relacionadas con el Plan de lectura, organizar y hacer actividades de animación a la lectura, dinamizar las bibliotecas...
- Organizar los patios de tal forma que los niños tengan diferentes rincones donde poder jugar a juegos o actividades no dirigidas.
- Separar a los alumnos en el área de inglés por niveles debido a las características de esa área en todas las secciones del CRA.
- Realizar todas las formaciones fuera del horario lectivo.

XII.1.c) Funcionamiento de los órganos de gobierno y coordinación docente

**PROPUESTAS DE MEJORA CURSO 2022-2023 NIVEL DE INFANTIL, 1º Y 2º.**

- Dividir el actual nivel de infantil, 1º y 2º en dos niveles diferentes. Un nivel de infantil y otro de 1º y 2º.
- Se propone someter a votación los aspectos tratados en los claustros y recoger en acta el resultado de esa votación para que queden registrados todos los acuerdos tomados y así evitar confusiones por parte del profesorado. Muchas veces se abren debates, en los que hay diversidad de opiniones y la falta de concreción al finalizar la reunión genera inseguridad y da lugar a equívocos.
- Creemos que sería más eficaz abordar los temas que atañen a todos los docentes y cursos educativos en claustro, no en niveles. Por ejemplo carnaval, evaluaciones, memoria, encuentros...

**PROPUESTAS DE MEJORA CURSO 2022-2023 NIVEL DE 3º A 6º.**

- Optimizar el tiempo dedicado a los claustros evitando que tengan una larga duración y no se alcancen acuerdos concretos.
- En relación con el establecimiento de los niveles para el próximo curso, acordamos que se mantengan como este curso, es decir, en un nivel Infantil, 1º y 2º y en un segundo nivel de 3º a 6º con el fin de facilitar la coordinación, información y organización de los tutores de Yebra y Fuentelencina.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes



## II. OBJETIVOS GENERALES Y SU PLANIFICACIÓN PARA EL CURSO ESCOLAR 2022-2023:



### II.1. Objetivos en los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y atención a la diversidad

1.X	<u>CONDICIONES MATERIALES Y FUNCIONALES</u>	Calendario	Responsables	Recursos económicos	Recursos materiales	Procedimiento de evaluación
OBJETIVOS	Solicitar al Ayuntamiento de Yebra o a la Delegación una remodelación de todo el centro. Sobre todo de los pilares, los baños y la red eléctrica del aula de infantil.	A principio de curso, cuando salgan obras RAM.	Delegación Provincial Y Ayuntamiento	Los de la Junta.	Los de la Junta y Ayuntamiento	Memoria;
	Solicitar al Ayto de Pastrana instalación de sombras en la parte de abajo del colegio.	Año en curso.	Ayuntamiento.	Los del Ayuntamiento	Los del Ayuntamiento	Memoria
	Adecuación de patios escolares: rincones de lectura, rincones de relajación, rincones de adivinatio....	Todo el curso.	Comunidad educativa.	Los del centro, AMPAS	Los del Ayuntamiento	Memoria
	<u>DESARROLLO CURRÍCULO</u>	Calendario	Responsables	Recursos económicos	Recursos materiales	Procedimiento de evaluación
OBJETIVOS	Realización de las programaciones de los cursos LOMLOE más los cursos que no son este año LOMLOE puesto que nuestra metodología al ser continua y formativa, no es necesario saber lo que se ha hecho el curso anterior.	Hasta el 31 de noviembre	Profesorado	Los del centro, AMPAS.	Los del centro, AMPAS...	Memoria
	Realización de talleres de Proyecto del centro dos sesiones a la semana	Todo el curso	Comunidad educativa.	Materiales informáticos	Alumnado y profesorado	Trimestralmente.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

Seguir con el proyecto de Universo de las palabras en los cursos de infantil a 3º de primaria	Todo el curso	Comunidad educativa.	Los del centro, entorno y Familias.	Alumnado y profesorado	Trimestralmente.
Seguir con el proyecto ECOESCUELAS: Bosque Mijawaky, huertos, jardines....	Todo el curso	Comunidad educativa.	Los del centro, entorno y Familias.	Los del centro, AMPAS...	Trimestralmente.
Mejorar la lectura, comprensión lectora, expresión escrita a través del Plan de Lectura del centro, este año sobre las nacionalidades y la integración.	Todo el curso	Bibliotecas municipales, red de bibliotecas. Profesorado.	Los del centro, entorno y Familias.	Los del centro	Memoria:-Se ha realizado correctamente
PROPUESTA CURRICULAR que se modifica junto con las NCOF en este curso.	Todo el curso	Comunidad educativa	Consejería.	Ordenadores, paneles, tablets...	Memoria: Se ha hecho.
Seguir con el COMITÉ DE INFANCIA Y EL COMITÉ AMBIENTAL formado por alumnos, familias y profesores.	Todo el curso	Comunidad educativa	Encuestas, correos... Los de cada familia. Los del centro	Medios informáticos: para videoconferencias	
PLAN DE IGUALDAD. Reestructuración porque impregna todas nuestras actividades como vienen reflejado en el PROYECTO EDUCATIVO.	31 de octubre.	EOA Y Equipo Directivo.	Los del centro	Materiales del centro.	



Programación General Anual 2022-2023

IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

<p><b>6.- Competencia ciudadana:</b> igual que la anterior. Añadiendo al desarrollo de ésta, UBUNTU porque en él participa todo el alumnado de 4º a 6º, sean cuales sean sus capacidades. Todos son iguales. Además, fomenta el trabajo en equipo y el crecimiento personal.</p> <p><b>7 Competencia emprendedora:</b> con universo de las palabras y sus múltiples proyectos vivenciales, de investigación y proyecto de trabajo. Los proyectos sobre todo en los cursos más altos</p> <p><b>8. Competencia en conciencia y expresión cultural</b> con UBUNTU, que es un Plan de música pero desarrolla muchas capacidades del alumnado que desarrolla y hace a nuestro alumnado competente PLAN DE INFUSIÓN sobre las EMOCIONES que realizaremos mensualmente hace de nuestro alumnado, totalmente autónomo a la hora de reconocer sus emociones y reconocerlas en las de sus compañeros y saber actuar ante ellas.</p> <p><b>9.Competencia emocional:</b> En nuestro proyecto añadimos esta competencia puesto que nos parece fundamental para el desarrollo de nuestra metodología. Con el PLAN DE INFUSIÓN mensual que se lleva a cabo en el centro desde este año, eligiendo cada mes una emoción y trabajando en el aula interdisciplinariamente.</p> <p><b>10. Competencia física y motriz</b> Otra competencia que aunque no esté entre las oficiales, aparece en nuestro Proyecto Educativo, porque no parece fundamental el movimiento dentro el horario lectivo: desplazamientos activos, parones dentro de una hora para cambiar dos minutos de actividad y volver a retomar. Así como el movimiento en los recreos a través de</p>					<p>Lo evaluaremos en Memoria, si esta forma de trabajar y esta metodología ha surtido efecto después de tres años en el centro.</p>
--	--	--	--	--	---

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

	<p>actividades como el rincón de baile, juegos hechos por AMPAS, ETC</p>					
--	--	--	--	--	--	--

A continuación, y viendo las propuestas de la Memoria del pasado año, los ciclos se han juntado, han analizado y proponen lo siguiente.

#### **PROPUESTAS DEL CICLO DE INFANTIL**

- Más especialistas y apoyos presenciales.
- Más apoyos.
- Que todos hagamos el mismo número de patios.
- No meternos en más proyectos.
- Trabajar el Plan de Lectura desde otra perspectiva más transversal, no como un proyecto aparte. Para poder relacionarlo mejor con los proyectos que tenemos a nivel de centro.
- Más tiempo para aulas. Reunirnos en niveles sólo cuando sea necesario. Más tiempo de coordinación para la elaboración de proyectos comunes
- Arreglar las luces de las clases de Yebra, las persianas, las ventanas, las cisternas en definitiva, que se tenga en cuenta el mantenimiento del colegio de Yebra durante todo el curso y se responda a las demandas del profesorado.
- En Fuentelencina dotar al colegio de una impresora a color.
- En Pastrana hay que arreglar varias cosas: persianas de las clases de infantil.
- Renovar y dotar de recursos y materiales los patios de infantil de las tres secciones. Para que los niños/as puedan jugar unas veces dirigidos y otras veces libres.
- Dotar de libros y cuentos actualizados para las clases de infantil.
- Los materiales didácticos y fungibles comprados por la cooperativa del aula se deberían de quedar en la etapa, de este modo, se ahorraría más dinero.
- Desarrollar y coordinarnos para la elaboración de propuestas de trabajo y crear un banco de recursos

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

#### **PROPUESTAS DEL CICLO 1º-3º**

Se leen las propuestas planteadas el curso anterior e incluidas en la PGA. Además, se realizan nuevas propuestas y éstas son las siguientes:

- Mayor número de apoyo en las secciones.
- Cuando falte algún docente en las secciones, sería conveniente que los profesores que van a la sección, ya sean especialistas o del equipo de orientación, no realicen funciones de apoyo, sino que sustituyan a quien ha faltado ese día, haciéndose cargo de una de las aulas.
- Facilitar las claves de acceso a las plataformas digitales (Carmenta y Universo de las Palabras) con mayor prontitud para que los docentes puedan empezar a programar cuanto antes.
- Formar al nuevo profesorado en las metodologías empleadas en el centro, tanto Carmenta como Universo de las palabras.
- Llevar a cabo reuniones de ciclo para coordinar la elaboración de proyectos.
- Evitar mezclar cursos con distintas metodologías.
- Se propone que la exclusiva de los jueves se dedique a aulas, y la de los miércoles a reuniones.

#### **PROPUESTAS DEL CICLO 4º-6º**

La coordinadora lee las propuestas que se hicieron para la memoria del curso anterior y se dejan como propuestas para la PGA.

- Retomar las dos convivencias del CRA para que socialicen entre las secciones.

#### **PROPUESTAS DE LAS AMPAS**

Desde el AMPA de la sección de Pastrana proponen actividades para trabajar con los niños así como propuestas para mejorar el centro. Estas propuestas son:

##### **❖ ACTIVIDADES PREVISTAS CON EL AMPA, CURSO 2022-2023**

- Clases extraescolares de inglés
- Excursión de convivencia inicio de curso.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

- Taller de scrap.
- Fiesta de Halloween.
- Proyecto “Nuestro patio” (decoración del patio del colegio, en coordinación con la comisión de la infancia).
- Taller de manualidades navideñas.
- Taller de malabares.
- Taller de Geacam.
- Taller de fotografía.
- Taller de astronomía.
- Taller de la feria apícola.
- Taller de laboratorios.
- Espectáculo teatro
- Fiesta fin de curso.

#### ❖ PROPUESTAS DE MEJORA A LA ORGANIZACIÓN DEL CENTRO

- Creación de servicio de comedor.

#### ✚ Inclusión y atención a la diversidad. ANEXO ADJUNTO PROGRAMACIÓN ORIENTACIÓN

Aquí se señalan las más importantes solamente

1.X	Actuaciones	Calendario	Responsables	Recursos económicos	Recursos materiales	Procedimiento de evaluación
Objetivo	Asesoramiento colaborativo sobre inclusión educativa, buscando más momentos de trabajo grupal (tertulias, reuniones en niveles, claustros...)	Todo el curso EOA	Equipo de Profesores y EOA	Los del centro y Delegación	Medios informáticos y los del centro	CCP  Reuniones EOA

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

Revisar Informes psicopedagógicos y dictámenes de escolarización por cambio de etapa del alumnado, así como realizar las evaluaciones psicopedagógicas que se precisen.	Orientadora	Equipo de Profesores/ EOA/ FAMILIAS	Los del centro y Delegación	Medios informáticos y los del centro	Todo el curso
Mejorar el modelo de Plan de trabajo individualizado, simplificar el lenguaje.	Octubre Orientadora		Los del centro y Delegación	Medios informáticos y los del centro	CCP EOA
Realizar y revisar PT para el alumnado que lo precise de forma colaborativa, valorándolo como herramienta para la reflexión y la planificación educativa. Usarlo como documento único.	Todo el curso Tutores Colaboración EOA.	PROFESORADO/ EOA/ FAMILIAS	Los del centro y Delegación	Medios informáticos y los del centro	COMIENZO CADA TRIMESTRE Reunión de Evaluación.
Elaborar un Plan de acogida del alumnado que se incorpora con el curso iniciado y/o con desconocimiento del idioma.	Primer trimestre Orientadora/EOA	EOA	Los del centro y Delegación	Medios informáticos y los del centro	CCP E. Directivo / EOA
Priorizar los apoyos dentro del aula.  Comprender y valorar la estrategia de dos profesores en el aula como una forma de trabajo colaborativo esencial para la inclusión. Co-docencia	EOA Jefatura de estudios	Equipos de Profesores y EOA	Los del centro y Delegación	Medios informáticos y los del centro	Final de trimestre Reuniones EOA

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes



### II.2. Objetivos en la participación escolar, absentismo escolar y la convivencia:

1.X	<u>Actuaciones</u>	Calendario	Responsables	Recursos económicos	Recursos materiales	Procedimiento de evaluación
OBJETIVOS	Informar a las familias en cuanto haya más faltas injustificadas de las que se dan habitualmente.	En las reuniones generales de principio de curso y recordar cada reunión general.	Los tutores	No procede	No procede	Mensualmente - Mirar Delphos - Seguimiento del profesorado
	Registrar puntualmente el absentismo escolar y sus causas, teniendo especial cuidado en las justificaciones de las mismas. Comunicar <b>inmediatamente a Jefatura</b> para coordinar la comunicación con las familias.	Mensualmente	Tutores y jefa de estudios	No procede.	Medios informáticos.	Mirar en Delphos mensualmente. Seguimiento de jefatura.
	Establecer medidas educativas para minimizar el absentismo desde el trabajo sobre la motivación escolar (manejo de las expectativas, tutorías individualizadas y trabajo cooperativo).	Dar cuenta a Jefatura de los casos reiteración injustificada.	Tutores, E.directivo y familias.	No procede	Reuniones con la comunidad y los tutores.	Principio de curso: - PGA - Seguimiento mensual.
	NCOF: Renovación completa del documento	Todo el año escolar 2022-23	Comunidad escolar: familias, alumnado y profesorado	No procede	Medios informáticos, material fungible	Todo el curso: - Documento abierto - Aportaciones de alumnado - Aportaciones de las familias - Aportaciones del profesorado

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

CONSEJO ESCOLAR. Renovación y elecciones durante el presente curso	Desde octubre a diciembre	Comunidad escolar	No procede	Materiales para papeletas, y material informático	Primer trimestre: - Deja lista de espera de los diferentes sectores. - Anima a la comunidad escolar a la participación
Cambio de representantes de Ayuntamiento (Fuentelencina) y AMPA ( Pastrana)	Septiembre	Comunidad escolar	No procede	Medios informáticos	Primer trimestre (como lo anterior)



### II.3. Objetivos en la coordinación con otros centros, servicios e instituciones:

1.X	Actuaciones	Calendario	Responsables	Recursos económicos	Recursos materiales	Procedimiento de evaluación
OBJETIVOS	<p><b>IESS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Establecer la coordinación necesaria en el paso a Secundaria de los alumnos de sexto de Primaria y este año para explicar la metodología que se lleva a cabo en el centro y poder tener continuidad.</li> <li>- Establecer reuniones periódicas para llegar a acuerdos comunes en cuanto a metodología y contenidos con el alumnado de 6º y reducir el % de fracaso en su paso al IES</li> </ul>	Todo el curso	Orientadora y jefatura	No procede	Informáticos	Memoria: - Se ha realizado - Conclusiones

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

<p><b>CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proyectos y actividades que surgen a lo largo del curso programados por la Consejería y que no están directamente contemplados en la PGA.</li> <li>- PROYECTO DE LA IGUALDAD, CARMENTA Y UBUNTU...</li> </ul>	Todos los maestros	Todos los maestros	Los de Consejería.	Informáticos .Ordenadores	Memoria.
<p><b>AYUNTAMIENTOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Propuestas de arreglos y conservación, apoyo en infraestructuras de actividades extraescolares (fiestas de navidad, celebración de encuentros, participación en proyectos medioambientales, etc.)</li> <li>- Visita a sus instituciones.</li> <li>- Ayuntamiento a un pleno</li> </ul>	Todo el curso y momentos puntuales de plenos.	Alumnado, profesorado.	Los Ayuntamientos.	Desplazamientos	Memoria: se ha realizado El alumnado ha salido contento...
<p><b>LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA ZONA DE ALMOGUERA Y PASTRANA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialmente ante casos de absentismo o de situaciones familiares anómalas.</li> <li>- Dotación de ponentes para <b>CURSOS a familias.</b></li> <li>- Seguimiento de problemas de absentismo del alumnado y problemas puntuales que surgen a lo largo del curso.</li> </ul>	Todo el curso	Comunidad educativa.	Espacios de los centros o Aytos	Recursos de Ampas si se necesitan	Memoria: Han participado las familias. Se han realizado informes de absentismo.
<p><b>ESCUELA DE MAGISTERIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acoger a maestros en prácticas</li> </ul>	El tiempo estipulado	Tutores y Equipo directivo	Los del centro	Consejería.	Memoria: Ha sido útil, lo han realizado bien...



## Programación General Anual 2022-2023

## IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

 <b><u>SESCAM</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con el centro de salud por parte de la responsable de riesgos Laborales</li> </ul>	Todo el año	Jefatura, responsable de riesgos.	No procede	Consejería.	
 <b><u>BIBLIOTECA PÚBLICA DE GUADALAJARA Y RED DE BIBLIOTECAS DE CASTILLA LA MANCHA</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Préstamo de libros de clubes de lectura.</li> <li>- Actividades relacionadas con la lectura.</li> <li>- Participación en concursos que salgan</li> </ul>	Todo el año	Equipo del Plan de lectura.	No procede	Libros y mobiliario.	Memoria: se han realizado las reuniones que se establecen
 <b><u>CRPF CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de Digitalización</li> <li>- Cursos individuales del profesorado.</li> </ul>	Todo el año	Todo el profesorado.	Los medios informáticos de que disponemos.	Consejería o fondos del centro.	Memoria. Se he hecho correctamente
 <b><u>ADEAC</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación y supervisión anual y trimestral de PROYECTO ECOESCUELAS</li> </ul>	Todo el curso.	Comunidad educativa	Los medios informáticos de que disponemos.	Compra de material necesario	Memoria: se han realizado todas las actividades previstas en dicho plan.
 <b><u>DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE GUADALAJARA</u></b>		Todo el curso		Medios del centro	Económicos del centro.	Diputación, Delegación

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes



#### II.4. Objetivos en los planes y programas que se desarrollen en el centro:

1.X	Actuaciones	Calendario	Responsables	Recursos económicos	Recursos materiales	Procedimiento de evaluación
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ <b>PLAN DE LECTURA.</b> Este año sobre la integración y las nacionalidades de nuestro centro. Anexo</li> <li>✚ <b>ECOESCUELAS.</b> Las actividades se resumen en el anexo</li> <li>✚ <b>PLAN DE DIGITALIZACIÓN.</b></li> <li>✚ <b>PLAN DE IGUALDAD.</b></li> <li>✚ <b>UNIVERSO.</b> Es la metodología que está llevando el centro dese hace tres años, basada en las FORTALEZAS DEL ALUMNADO LAS INTELIGENCIAS MÚLTIPLES, el aprovechamiento de todos los espacios internos y externos del centro. Trabajamos a partir de la categorización de las palabras y los alumnos adquieren una cultura general extraordinaria.</li> <li>✚ <b>UBUNTU.</b> Este año cambiamos de musical pero participan los alumnos de 4º a 6º</li> <li>✚ <b>CARMENTA.</b> En los cursos de 3º a 6º pero en 3º solo ya para conocimiento del medio y así sucesivamente en el resto de los cursos</li> <li>✚ <b>PROYECTO SOLIDARIO:</b> este año como el pasado, se realiza para subvencionar las excursiones del alumnado para abaratar costes y dar opción a todos los alumnos a las actividades</li> </ul>	<p>Todos se llevan a cabo durante todo el curso</p>	<p>Toda la comunidad escolar y administraciones</p>	<p>Los que tiene el centro, AMPAS, Aytos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboraciones del alumnado.</li> <li>- Participación en musical en el caso de Ubuntu.</li> <li>- Conexiones informáticas para Comités de Infancia y Comité ambiental</li> </ul>	<p>Memoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación de diferentes sectores de la Comunidad educativa.</li> <li>- Mejora de los resultados escolares del alumnado.</li> <li>- Mejora de las relaciones instituciones, familias..</li> <li>- Uso adecuado de TICS.</li> <li>- Implicación en el Proyecto solidario para el centro</li> </ul>

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

#### II.5. Objetivos en los servicios complementarios:

Tenemos dos líneas de transporte: 1.- Línea → Escariche –Escopete-Hueva 2.- Línea → Alhóndiga-Fuentelencina.

1.X	Actuaciones	Calendario	Responsables	Recursos económicos	Recursos materiales	Procedimiento de evaluación
Objetivo	Informar a las familias de cualquier problema que pudiese existir en la ruta.	Todo el curso	Dirección	No procede	Medios informáticos	Memoria
	Informar a la Delegación de cambios en las rutas o en el número de alumnos o cualquier problema que pudiera suceder	Todo el curso	Dirección	No procede	Medio informáticos	Memoria informe



### III. LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA, EN ORDEN A LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES Y A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES PLANTEADAS:

#### III.1. Análisis y valoración de las líneas prioritarias de formación establecidas en la PGA en orden a la consecución de los objetivos generales y a la realización de las actuaciones planteadas.

Se han planteado varias líneas de actuación este año, con respecto a la formación:

- Formación individual a través de cursos formativos realizados en la plataforma de formación. A destacar aquí el curso de **“CARMENTA III FORMACIÓN INTERMEDIA. CENTROS 22-23”**.
- Formación voluntaria sobre la nueva metodología **“EL UNIVERSOS DE LAS PALABRAS”**.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

- Formación del Proyecto de Digitalización docente, o de manera online, autoformación... (elección del docente).
- Formación individual de Programaciones **LOMLOE**.
- Formación individual del profesorado de música en **UBUNTU**

PARA QUÉ	CÓMO	QUIÉNES	EVALUACIÓN
Formar al profesorado que trabaja con Carmenta (método gamificado de la editorial Edelvives)	A través de reuniones en Microsoft Teams y con la entrega de un trabajo final.	Profesorado que se inicia en el método y/o ya está inmerso en él.	Memoria
Desarrollar el conocimiento del funcionamiento de los paneles educativos.	Mediante webinars (conferencias en línea)	Profesorado con paneles en el aula.	
Para impulsar la Educación Ambiental en la vida escolar para el desarrollo sostenible, implicando a todo su entorno.	A través de la realización de diferentes actividades	Profesorado y alumnado	Memoria
Crear hábitos en la comunidad escolar de participación activa en lo que a educación ambiental se refiere. Cuidando de nuestro Bosque Mijawaky y nuestros huertos en las horas de talleres.	Mediante la realización de diferentes actividades de cuidado y protección del medio ambiente.	Profesorado y alumnado	Memoria
Desarrollar iniciativas para mejorar el centro y su entorno sobre tres temas básicos (agua, residuos y energía). Este año nos hemos centrado sobre todo por la importancia del	Mediante las actividades que se van a llevar a cabo en el centro relacionadas con los temas anteriormente mencionados.	Profesorado y alumnado.	Igual que la anterior

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

reciclaje y la ENERGÍA, así como la importancia del vocabulario agroambiental del medio rural en desuso.			
Reconocer el papel que juega las Tics con el PLAN DE DIGITALIZACIÓN .	A través de la realización de diferentes actividades realizadas en las diferentes aulas del centro.	Profesorado y alumnado	Memoria
Fomentar la educación para la salud dentro de las programaciones del centro.	Mediante la realización de actividades en el centro.	Profesorado y alumnado	Memoria.
Promover hábitos saludables en las conductas de toda la comunidad educativa.	Mediante la realización de actividades en el centro.	Comunidad Educativa.	Igual que la anterior
Reducir el sedentarismo del alumnado a través de la motivación y del gusto por las actividades físicas, tanto dentro como fuera del centro	Mediante la realización de actividades dentro y fuera del centro.	Profesorado y alumnado.	Memoria

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes



### IV. CONCRECIÓN ANUAL DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL:



#### IV.1. Horario general del centro:

El horario general del CRA de Pastrana se establece de la siguiente forma:

#### **✚ PERÍODOS LECTIVOS:**

5 JORNADAS DE MAÑANA de lunes a viernes, desde las 9:00 hasta las 14:00 horas

#### **✚ HORARIO DE LOS PROFESORES**

HORAS LECTIVAS	25 HORAS
HORAS DEDICADAS A ATENCION A LAS FAMILIAS	1 HORAS
HORAS SEMANALES DEDICADAS A COORDINACION EQUIPOS DE CICLO	1 HORAS
HORAS SEMANALES DEDICADAS A REUNIONES	1 HORAS
HORAS DE COMPUTO SEMANAL	1 HORAS
TOTAL	29 HORAS

#### **❖ JORNADA LECTIVA**

**LAS CUATRO PRIMERAS SESIONES DE ¾ DE HORA , EL RECREO DE MEDIA HORA Y DOS SESIONES MÁS DE 3/4**

❖ **EXCLUSIVA DEL PROFESORADO**

**La Sexta Hora (Exclusiva)** se desarrollará de la siguiente manera:

- Todos los profesores-tutores dedicarán los martes de 14:00 a 15:00 horas para atender sus labores de tutoría con los padres vía telemática. No obstante, adecuarán esta hora, junto con la de cómputo semanal, para establecer la flexibilidad necesaria para poder garantizar la comunicación con las familias
- Todas las semanas de 14 a 15 dedicación al trabajo de aula, reuniones como de Claustro, Equipos De nivel y Coordinación. Estas reuniones se realizarán a través de TEAMS para rentabilizar las itinerancias y que sean más productivas dichas reuniones.
- Estas reuniones se establecen dentro de un calendario que se elabora al principio de cada trimestre y se reparten así: los lunes dedicados a diferentes tareas:
  - Lunes → **C.C. P** y **Claustros** → Cuando no haya claustros se dedicará a lo más urgente en ese momento como puede ser niveles.
  - Martes → **Atención a Padres.**
  - Miércoles → **aulas.**
  - Jueves → **Niveles** y **coordinación con el equipo de orientación** → Los equipos docentes se reunirán a demanda de cada uno de los tutores.



## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

#### IV.2. La organización de los espacios y tiempos para el desarrollo de las actuaciones previstas:

#### **PATIOS DE RECREO**

#### **CUADRANTE RECREOS OCTUBRE A MAYO (2022-2023)**

##### **PATIO PASTRANA**

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<b>PRIMARIA</b> <b>Alba</b> Cristina C. <b>Pedro</b> M <sup>a</sup> José Vicky <b>Bea</b>  (salen los <b>resp</b> )	<b>PRIMARIA</b> Alba <b>Cristina C.</b> Pedro <b>M<sup>a</sup> José</b> Vicky <b>Bea</b>  (salen los resp)	<b>PRIMARIA</b> <b>Alba</b> Cristina C. Pedro <b>M<sup>a</sup> José</b> <b>Vicky</b> Bea  (salen los <b>resp</b> )	<b>PRIMARIA</b> Alba <b>Cristina C.</b> Pedro M <sup>a</sup> José Vicky <b>Bea</b> <b>Emma</b> (salen los <b>resp</b> )	<b>PRIMARIA</b> Alba <b>Cristina C.</b> Pedro <b>M<sup>a</sup> José</b> <b>Vicky</b> Bea  (salen los <b>resp</b> )
<b>INFANTIL</b> <b>Begoña</b> <b>Alexandra</b> Cristina J. <b>Vicky</b>  (salen los <b>resp</b> )	<b>INFANTIL</b> Begoña Alexandra <b>Cristina J.</b> <b>Emma</b>  (salen los <b>resp</b> )	<b>INFANTIL</b> <b>Begoña</b> <b>Alexandra</b> Cristina J. <b>Pedro</b>  (salen los <b>resp</b> )	<b>INFANTIL</b> Begoña Alexandra <b>Pedro</b> <b>Cristina J.</b> <b>Alba</b> (salen los <b>resp</b> )	<b>INFANTIL</b> <b>Begoña</b> <b>Alexandra</b> <b>Cristina J.</b>  (salen los <b>resp</b> )

**RESPONSABLES** → Aunque hemos señalado en rojo las personas que salen, hemos puesto a todos los maestros/as que tienen en su horario la vigilancia de recreo.

**EN DELPHOS ESTÁ ESTABLECIDO COMO OBLIGATORIO DICHA VIGILANCIA, EXCEPTO ORIENTACIÓN Y EQUIPO DIRECTIVO.**

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

#### PATIO YEBRA

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
<b>Elvira</b> Esperanza <b>Susana</b>	<b>Elvira</b> <b>Esperanza</b> Susana	Elvira <b>Esperanza</b> <b>Susana</b>	<b>Elvira</b> <b>Esperanza</b> <b>Susana</b>	<b>Elvira</b> <b>Esperanza</b> <b>Susana</b>
(salen las dos)	(salen las dos)	(salen las dos)	(salen las tres)	(salen las tres)

#### PATIO FUENTELENCINA

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
<b>Fernando</b> <b>Virginia</b> Clarisa	<b>Fernando</b> Virginia <b>Clarisa</b>	Fernando <b>Virginia</b> <b>Clarisa</b>	<b>Fernando</b> <b>Virginia</b> <b>Clarisa</b>	<b>Fernando</b> <b>Virginia</b> <b>Clarisa</b>
(salen las dos)	(salen las dos)	(salen las dos)	(salen los tres)	(salen los tres)



#### IV.3. Criterios utilizados para su elaboración:

#### **CONSIDERACIONES PREVIAS**

La configuración del C.R.A. Duques de Pastrana en cuanto a plantilla de profesorado y aulas debe ajustarse a las necesidades planteadas en cada localidad, teniendo en cuenta que las previsiones de matrícula cambian muy a menudo desde el mes de junio hasta el de septiembre y la dotación de profesorado también puede cambiar. Para la elaboración de los horarios se ha tenido en cuenta:

- Este año con la vuelta a las itinerancias de algunos especialistas, lo primero tenemos en cuenta es la reducción al máximo de éstas.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

- La situación de especialistas en todas las secciones que puedan cubrir estas itinerancias.
- Los agrupamientos y el número de alumnos.

AULA	LENGUA	MATEMÁTICAS	C.SOCIALES	C.NATURALES	PLÁSTICA	MÚSICA	INGLÉS	ED.FISICA	RELIGIÓN	ALTERNATIVA
I3 Pastrana	BEGOÑA MAÑAS HERNÁNDEZ					VICTORIA	ALBA	PEDRO A.	MÓNICA	BEGOÑA
I4 Pastrana	ALEXANDRA					VICTORIA	ALBA	PEDRO A.	MÓNICA	ALEXANDRA
I5 Pastrana	CRISTINA JIMÉNEZ GARCÍA					VICTORIA	ALBA	PEDRO A.	MÓNICA	CRISTINA J
P1 Pastrana	ALBA SALVE			CRISTINA J.	Mª JOSÉ	ALBA	J. MANUEL	MÓNICA	BEGOÑA	
P2 Pastrana	CRISTINA COLOM				RAQUEL	CRISTINA				
P3 Pastrana	SELENA AYLLÓN GIL			RAQUEL	RAQUEL	CRISTINA	J.MANUEL	MÓNICA	PEDRO	
P4 Pastrana	MARIA JOSÉ GUMIEL					Mª JOSÉ	BEATRIZ	J.MANUEL		MÓNICA
P5 Pastrana	VICTORIA PÉREZ ALCOCER					Mª JOSÉ	BEATRIZ	J.MANUEL	MÓNICA	VICTORIA
P6 Pastrana	BEATRIZ			PEDRO A.	BEATRIZ					
I5 Yebra	ELVIRA SÁNCHEZ PEINADO					RAQUEL	SUSANA	ESPERANZA	MÓNICA	ELVIRA
P3Yebra	ESPERANZA SALTO					RAQUEL	SUSANA	ESPERANZA	MÓNICA	ESPERANZA
P6 Yebra	SUSANA					RAQUEL	SUSANA	ESPERANZA	MÓNICA	SUSANA
I5 Fuentelencina	FERNANDO MARTÍN GORDILLO					RAQUEL	VIRGINIA	CLARA I.	MÓNICA	FERNANDO
P3 Fuentelencina	VIRGINIA GIRÓN				FERNANDO	RAQUEL	VIRGINIA	CLARA I.	MÓNICA	FERNANDO
P6 Fuentelencina	CLARA ISABEL FERNÁNDEZ				FERNANDO	RAQUEL	VIRGINIA	CLARA I.	MÓNICA	CLARA I.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

#### ADSCRIPCIÓN DE TUTORIAS

LOCALIDAD	AULA	TUTOR	ESPECIALIDAD	ITINERA
PASTRANA	I3P	Begoña Mañas	ED. INFANTIL	NO
	I4P	Alexandra	ED. INFANTIL	NO
	I5P	Cristina Jiménez García	ED. INFANTIL	NO
	P1P	Alba Salve	INGLÉS	NO
	P2P	Cristina Colom García	INGLÉS	NO
	P3P	Selena Ayllón Gil	ED. PRIMARIA	NO
	P4P	María José Gumiel Jabonero	ED. PRIMARIA/MÚSICA	NO
	P5P	Victoria Pérez Alcocer	ED. PRIMARIA	NO
	P6P	Beatriz	INGLÉS	NO
YEBRA	I5Y	Elvira Sánchez Peinado	ED. INFANTIL	NO
	P3Y	Esperanza Salto	ED. FÍSICA	NO
	P6Y	Susana Guijarro	INGLES	NO
FUENTELENCINA	I5F	Fernando Martín Gordillo	ED. INFANTIL	NO
	P3F	Virginia Girón	INGLÉS	NO
	P6F	Clara Isabel Fernández	ED. FÍSICA	NO

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

#### **PROFESORES NO TUTORES**

CARGO/ESPECIALIDAD	PROFESOR	ITINERA	ORIGEN
DIRECTORA /MÚSICA	RAQUEL GONZALO MARTÍNEZ	SI	PASTRANA
SECRETARIO/ ED.FÍSICA	JOSÉ MANUEL GUERRA NAVAS	NO	PASTRANA
ED.PRIMARIA	PEDRO ANTONIO ARANDA	NO	PASTRANA
RELIGIÓN	MÓNICA GUTIÉRREZ CABRERA	SI	PASTRANA
AUDICIÓN Y LENGUAJE	AURORA SAHUQUILLO	SI	PASTRANA
PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	EMMA ALARCÓN	SI	PASTRANA
ORIENTADORA	YAIZA CUENCA	SI	PASTRANA



#### **IV.4. Cronograma de las sesiones de los órganos de participación y los de coordinación pedagógica:**

A modo de ejemplo ponemos el cronograma del primer trimestre de este curso

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

### CALENDARIO DE TRABAJO 1º TRIMESTRE 2022-2023

SEPTIEMBRE	L19 13:00 -15:00	- <u>NIVELES</u> → Elaboración PLAN INFUSIÓN
	M20 13:00 -14:00	- <u>ATENCIÓN A PADRES</u>
	X21 13:00 -14:00	- <u>AULAS</u>
	L26 13:00 -15:00	- <u>NIVELES:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>ACTIVIDADES EMOCIÓN OCTUBRE</li> <li>Elaboración P.G.A</li> </ul>
	M27 13:00 -14:00	- <u>ATENCIÓN A PADRES</u>
	X28 13:00 -14:00	- <u>AULAS</u>
OCTUBRE	L3 14:00-15:00	- <u>CCP</u> - <u>NIVELES</u> → Elaboración PLAN INFUSIÓN NOVIEMBRE
	M4 14:00-15:00	- <u>ATENCIÓN A PADRES</u>
	X5 14:00-15:00	- <u>AULAS</u>
	J6 14:00-15:00	- <u>NIVELES</u> → Elaboración P.G.A

	L10 16:00-18:30	- <u>SESIÓN EVALUACIÓN INICIAL</u> → TEAMS
	M11 14:00-15:00	- <u>ATENCIÓN A PADRES</u>
	X12	<b>FIESTA</b>
	L17 14:00-15:00	- <u>NIVELES</u> → Elaboración P.G.A
	M18 14:00-15:00	- <u>ATENCIÓN A PADRES</u>
	X19 14:00-15:00	- <u>AULAS</u>
	J20 14:00-15:00	- <u>NIVELES</u> → P.G.A/ PROGRAMACIONES
	L24 15:00-17:00	- <u>CLAUSTRO</u> → APROBACIÓN P.G.A
	M25 14:00-15:00	- <u>ATENCIÓN A PADRES</u> (SÓLO LOS PROFES DEL CONSEJO NO LA HACEN)
	X26 14:00-15:00	- <u>AULAS</u> (SÓLO LOS PROFES DEL CONSEJO NO LA HACEN)
	J27 17:00-18:30	- <u>CONSEJO ESCOLAR POR TEAMS</u> → APROBACION P.G.A



#### IV.5. Otros aspectos importantes:

##### CLAUSTRO DE PROFESORES Y C.C.P

Se realizan los primeros lunes de cada mes dependiendo de las necesidades del centro.

- Se reunirá el primer lunes de los meses que se considere.
- Se enviará una convocatoria a cada profesor a su correo electrónico personal.
- Dicha convocatoria se registra en salida en el libro de actas.
- Se indicará en las actas las votaciones, abstenciones y votos en contra con nombre y apellidos de los maestros.
- Cuando sea posible, se adjuntará a la convocatoria la información necesaria
- Se harán presentaciones PowerPoint de algunos de los claustros que posteriormente se envía a todos sus miembros por email.
- Durante el curso 2022-23, entre otros temas que puedan surgir, se proponen los siguientes:
  - Elaboración de todas las **PROGRAMACIONES LOMLOE**.
  - Adecuación de la metodología a éstas.
  - Seguimiento de los **Procedimientos de Evaluación, Instrumentos de evaluación** a la nueva metodología del centro. Metodología competencial y fortalezas del alumnado.
  - Seguir organizando, programando y desarrollando el programa **ECOESCUELAS**.
  - Elaboración de **PROPUESTA CURRICULAR Y NCOF**.
  - Desarrollar el proyecto del Plan de Lectura para la mejora de la escritura, comprensión y expresión oral y escrita.
  - Organizar el proyecto de **“Mi patio es un juego” con las AMPAS para dar vida a los patios con materiales sostenibles por rincones para TODOS los alumnos.**

IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

- Coordinación de las funciones de orientación y tutoría de los alumnos.
- Plan de mejora para el trabajo en los equipos docentes de Carmenta, Ubuntu, Universo.... Organización y funcionamiento; así como trabajo específico.

### EQUIPOS DOCENTES (EQUIPOS DE CICLO)

#### PLAN DE MEJORA PARA ESTE CURSO → FORMA DE TRABAJO

Durante el curso 2022-23 se ha propuesto como en años anteriores, plan de mejora para **el aprovechamiento de las reuniones de los equipos de nivel con el fin de mejorar la práctica docente** y, así, llegar a un mayor rendimiento académico de los alumnos y desarrollo competencial de éstos

Por lo tanto, durante el curso 2022-2023:

- Las reuniones de los equipos docentes contemplarán una serie de **temas propuestos** por los profesores distribuidos con arreglo a un calendario organizativo que se realizará trimestralmente.
- El coordinador será el encargado de **repartir tareas entre los componentes del equipo** de manera que se asegure la participación y colaboración de todos los miembros del grupo.
- Se reunirá los terceros y los primeros lunes de mes siempre que no haya claustro en el primer lunes de mes.
- Los coordinadores enviarán una **convocatoria** a cada profesor a su correo electrónico personal.
- Se levantará acta de dichas reuniones en un libro de actas, quedando reflejado todo lo tratado en la sesión y reflejando las votaciones a favor o en contra de cada una de las decisiones de nivel. Se firmarán dichas actas en la reunión posterior de nivel.
- Cuando sea posible, se adjuntará a la convocatoria la información necesaria

#### PROPUESTA DE TEMAS

Durante el curso 2022-23, entre otros temas que puedan surgir, se proponen los siguientes:

IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

- Elaboración de las programaciones primero de los cursos impares y luego todas puesto que consideramos que tenemos que partir del curso anterior para poder elaborar el siguiente.
- Revisión de los **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL ALUMNADO**.
- Revisión y modificación de algunos aspectos de la **EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE**.
- Elaboración de programaciones que desarrollen bien las **COMPETENCIAS Y SU EVALUACIÓN**
- Seguir realizando reuniones interniveles para trabajar la coordinación en la lectoescritura y la realización de materiales que permitan mejorar los resultados de la evaluación inicial en el primer trimestre de E.P.; así como de la Evaluación de Diagnóstico de 4º de primaria.
- Seguir trabajando conjuntamente en la realización de las actividades que siempre hemos realizado: animación a la lectura, encuentros del C.R.A de Pastrana, acampada, talleres, cuidado del Bosque Mijawaky, de los huertos, salidas por la localidad...
- Elaboración y diseño de tareas o situaciones de aprendizaje que posibiliten la resolución de problemas, la aplicación de los conocimientos aprendidos y la promoción de la actividad de los alumnos.
- Fomento de actividades que solucionen las carencias existentes entre los alumnos/as del C.R.A. Para ello se trabajará en los Equipos docentes mediante la unificación de criterios metodológicos aprobados por el Claustro. Al final de cada trimestre la Jefa de Estudios lo pondrá de manifiesto para detectar logros o necesidades.
- Seguir con la organización, desarrollo y funcionamiento del programa **ECOESCUELAS** .
- Intentar establecer metodologías conjuntas para la **INCLUSIÓN** del alumnado en todas las aulas de C.R.A para dar respuesta a las necesidades individuales de los alumnos de nuestro centro.
- Elaborar **estrategias para prevenir posibles situaciones de conflicto entre el alumnado** como: sesiones interactivas entre aulas para intercambiar opiniones, Comité de Infancia y sus propuestas, realización de exposiciones por parte de los alumnos e intercambio telemático con el resto de aulas.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes



### V. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES:

#### V.I. ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Dado el carácter singular de los C.R.A.s, en cuanto a número de alumnado y de localidades de origen, se citan algunos  **criterios a seguir en nuestro Centro a la hora de organizar y realizar las actividades**:

- Debido al número de localidades (7) de las que proviene el alumnado de nuestro Centro, se complican las paradas del transporte cuando es necesario, al salirnos del margen horario, antes y/o después del horario habitual del servicio de transporte. Por ello, prevalecerán los agrupamientos de varios Ciclos, con motivo de reducir costes (que han aumentado enormemente) al completar vehículos y facilitar y acortar las rutas mediante el empleo de más de uno de ellos.
- En el caso de no haber más de la mitad del alumnado interesado en la participación, en el cómputo general, no por aulas, en alguna actividad; se procederá a la suspensión de las misma.

A continuación, se refleja la gran cantidad de propuestas recibidas por los Ciclos en sus reuniones, de las cuales se seleccionarán las más adecuadas por su organización e interés; por lo que se **proponen, las siguientes POSIBLES**:

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

Etapa / Niveles	Fecha Trimestre	Actividad	Áreas relacionadas
<b>Infantil</b>	<b>Primer. Trim.</b>	Salida a los parques/jardines para recoger hojas de otoño.	- Descubrimiento y Exploración del Entorno. - Comunicación y Representación de la Realidad.
<b>Infantil 1º - 3º Primaria</b>	<b>Primer trimestre</b>	Museo Paleontológico de Cuenca.	- Descubrimiento y Exploración del Entorno. - Comunicación y Representación de la Realidad. - Cono
<b>1º - 3º Primaria</b>	<b>Tercer Trim.</b>	Obra de teatro en Guadalajara	- Lengua. - C. Sociales.
<b>1º - 3º Primaria</b>	<b>Tercer Trim.</b>	Multiaventura en Buendía o Albalate de Zorita (Guadalajara)	- Educación Física. - Ciencias Naturales.
<b>1º - 3º Primaria</b>	<b>Cualquier Trim</b>	Visita a un Parque Arqueológico: Recópolis (Zorita de los Canes) o Segóbriga (Saelices)	- Lengua. - Matemáticas. - C. Sociales.
<b>1º - 3º Primaria</b>	<b>Cualquier Trim</b>	Espectáculo de danza	- Educación Física. - Música.
<b>1º - 3º Primaria</b>	<b>Todo Curso</b>	“Micrópolis” en S. Sebastián de los Reyes	- Lengua. - Matemáticas. - C. Sociales.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

<b>1º - 3º Primaria</b>	<b>Segundo Trim.</b>	Observatorio astronómico en Yebes (Guadalajara)	- Ciencias Naturales.
<b>1º - 3º Primaria</b>	<b>Segundo Trim.</b>	Museo de tapices de Pastrana	- Plástica. - C. Sociales.
<b>3º y 4º Primaria</b>	<b>Tercer Trim</b>	Acampada ermita “Virgen del Saz” en Alhóndiga.	- Ed. Física. - Educación Artística. - Ciencias Sociales. - Ciencias Naturales.
<b>4º - 6º Primaria</b>	<b>Primer Trim.</b>	Charlas asociación “Punto Omega”: peligros en el uso de Internet y las Redes Sociales.	- Lengua. - Valores Sociales.
<b>4º - 6º Primaria</b>	<b>Primer Trim.</b>	Visita al museo Reina Sofía y comida en el parque del Retiro (Madrid).	- Plástica. - C. Sociales.
<b>4º - 6º Primaria</b>	<b>Segundo Trim.</b>	Asistencia a una representación teatral en Guadalajara en el segundo trimestre u otra solida cultural.	- Lengua. - C. Sociales.
<b>5º y 6º Primaria</b>	<b>Segundo o Tercer Trim.</b>	Participación en “Rutas Científicas, Artísticas y Literarias” o en su defecto, “Viaje de Fin de Curso”	- Educación Artística. - Ciencias Sociales. - Ciencias Naturales.
<b>4º - 6º Primaria</b>	<b>Tercer Trim.</b>	Participación en el Proyecto musical “Ven a cantar con una orquesta” en el tercer trimestre.	- Música.
<b>1º - 6º Primaria</b>	<b>Cualquier Trim.</b>	Participación en la jornada de iniciación al deporte “Somos deporte”.	- Ed. Física.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

<b>Todos</b>	<b>Primer Trim.</b>	Patinaje sobre hielo + cine en C.C. Palacio de Hielo (Madrid)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ed. Física.</li> <li>- Crecimiento en Armonía.</li> <li>- Descubrimiento y Exploración del Entorno.</li> <li>- Plástica.</li> </ul>
<b>Todos</b>	<b>Segundo Trim.</b>	“Encuentro de la lectura” del alumnado del Centro en Pastrana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crecimiento en Armonía.</li> <li>- Descubrimiento y Exploración del Entorno.</li> <li>- Lengua.</li> <li>- Educación Artística.</li> <li>- Educación Física.</li> </ul>
<b>Todos</b>	<b>Tercer Trim.</b>	“Encuentro-convivencia” del alumnado del Centro en Fuentelencina.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crecimiento en Armonía.</li> <li>- Descubrimiento y Exploración del Entorno.</li> <li>- Educación Artística.</li> <li>- Educación Física.</li> </ul>
<b>Todos</b>	<b>Cualquier Trim.</b>	Actividades deportivas en instalaciones municipales de las localidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Crecimiento en Armonía.</li> <li>- Descubrimiento y Exploración del Entorno.</li> <li>- Educación Física.</li> </ul>

**V.II. RELACIÓN DE CELEBRACIÓN DE EFEMÉRIDES**

A continuación, se refleja la gran cantidad de propuestas recibidas por los Ciclos en sus reuniones, de las cuales se seleccionarán las más adecuadas por su organización e interés; por lo que se **proponen, las siguientes POSIBLES:**

Trimestre / Efeméride ( <i>Ciclo que propone</i> )	Fecha	Áreas relacionadas
1º / Halloween ( <i>Infantil</i> )	<b>Lunes</b> <b>31/10/22</b>	· Comunicación y Representación de la Realidad. · Plástica. · Inglés.
1º / Día Derechos del Niñ@ ( <i>Infantil</i> )	<b>Jueves</b> <b>20 (18)/11/22</b>	· Crecimiento en Armonía. · Plástica. · Lengua. · Ciencias Sociales.
1º / “La Castañera” ( <i>Infantil</i> )	<b>Según secciones</b> <b>___/11/22</b>	· Descubrimiento y Exploración del Entorno. · Ciencias Sociales.
1º / Día de la Discapacidad ( <i>4º-6º</i> )	<b>Viernes</b> <b>3/12 (2/12)/21</b>	· Crecimiento en Armonía. · Valores Cívicos y Sociales.
1º / Festival de Navidad por localidades ( <i>Todos</i> )	<b>Miércoles</b> <b>21 ó 22/12/22</b>	· Comunicación y Representación de la Realidad. · Plástica. · Lengua. · Ed. Física. · Música. · Inglés.
2º / Día de la Paz ( <i>Infantil</i> )	<b>Viernes</b> <b>30/01/23</b>	- Crecimiento en Armonía. - Plástica. - Valores Cívicos y Sociales.

## Programación General Anual 2022-2023

### IV. Otros aspectos que se consideren pertinentes

<b>2º / Carnaval</b>	<b>Viernes 17/02/23</b>	- Comunicación y Representación de la Realidad. - Plástica. - Música.
<b>2º / Día de la mujer trabajadora (Infantil)</b>	<b>Miércoles 8/03/23</b>	- Crecimiento en Armonía. - Valores Cívicos y Sociales. - Ciencias Sociales.
<b>2º / Día del padre -a criterio de tutor/a - (Todos)</b>	<b>Viernes 19 (17)/03/23</b>	- Crecimiento en Armonía. - Plástica.
<b>2º / Día de la Felicidad (4º-6º)</b>	<b>Lunes 20/03/22</b>	- Crecimiento en Armonía. - Valores Cívicos y Sociales.
<b>2º / Día de la Salud (Infantil)</b>	<b>Martes 9/04 (11/04)/23</b>	- Crecimiento en Armonía. - Ed. Física. - C. Naturales. - Música.
<b>3º / Día de la madre -a criterio de tutor/a- (Todos)</b>	<b>Viernes 7 (5)/05/22</b>	- Crecimiento en Armonía. - Plástica.
<b>3º / Día de las Telecomunicaciones Información (Infantil)</b>	<b>Miércoles 17/05/23</b>	- Comunicación y Representación de la Realidad. - Lengua. - Ciencias Sociales.
<b>3º / Día del Medio Ambiente (Infantil)</b>	<b>Lunes 5/06/23</b>	- Descubrimiento y Exploración del Entorno. - Ciencias Naturales.
<b>3º / Día de la Familia -a criterio de tutor/a- (Todos)</b>	<b>lunes 15/05 /23</b>	- Crecimiento en Armonía. - Valores Cívicos y Sociales.



VI. PRESUPUESTO DEL CENTRO Y SU ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE:

Cod. Centro: 19003541 Nombre: C.R.A. DUQUES DE PASTRANA Población: PASTRANA



INGRESOS Y GASTOS POR CUENTAS DESDE 01/01/22 HASTA 01/09/22

Cuenta	Descripción	Ingresos	Gastos/Pagos
<b>1</b>	<b><u>INGRESOS</u></b>	38.505,24	
101	RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	6.489,08	
105	RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <> (229)	32.016,16	
10506	Concepto 429 P.E.S. Único 21-22	500,00	
10507	Concepto 487 Materiales curriculares (becas)	516,16	
10511	Concepto 612 Obras RAM (Vent. Fuentelencina, Cald. Pastrana y Refuerzo suelo gim.)	31.000,00	
<b>2</b>	<b><u>GASTOS</u></b>		36.249,91
202	RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE Alarmas		1.240,30
204	RC MOBILIARIO Y ENSERES Fotocopias y tóner		1.114,39

Saldos a 1 de septiembre de 2022

Letra A1	Saldo	Letra A2	Concepto	Saldo	Letra B	Saldo
422A	12.869,33	422A	Concepto 612	879,93		
		423A	Concepto 487	543,40		

septiembre, 2022

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Saldo de la Cuenta de Gestión: 14.292,66

Resumen		Saldo	Recursos Disponibles	Saldo
Cts. Gestión y Seg. Escolar				
Estado Letra A1	12.869,33	14.319,35	Libro de Banco	
Estado Letra A2	1.423,33	0,00	Libro de Caja	
Estado Letra B	0,00	-26,69	Gastos Ptes. de Pago	
Seguro Escolar	0,00			
TOTAL	14.292,66	14.292,66	TOTAL	

Saldos a fecha ...  
01/09/2022

**SALDO BANCO (01-09-22) = 14.292,66 €**

**Saldo “comprometido”:**

879,93 (612-Obras RAM) + 543,40 (487-Mat. Curric. Becas) + 26,69 Gastos Ptes. De Pago (tónor fotocop. Yebra) = 1.450,02 €

**Saldo “no comprometido”** > 14.292,66 – 1.450,02 = 12.842,04 €

- Se nos queda así, un remanente propicio y muy similar al de los pasados cursos, para afrontar el presente.
- Los ingresos de 31.000€, destinados a obras RAM (refuerzo del suelo del gimnasio de Pastrana, calderas calefacción edificio C Pastrana y ventanales aula Fuentelencina) han sido gastados casi en su totalidad (30.259,14€). Los excedentes de estos y otros pagos por obras anteriores, suman los 879,93€ del “concepto 612”.



**VI.2. Grado de coherencia entre el gasto ejecutado y los objetivos previstos en la PGA.**

- La previsión de ingresos y ejecución de gastos, se ha ajustado al presupuesto realizado. Ajustándonos a ese presupuesto, nos movemos siempre en cifras similares, agotando los ingresos de gastos de funcionamiento y teniendo el remanente con el que se empieza el próximo curso escolar.
- **En estos últimos meses, los precios de todos los artículos y materiales, y especialmente los del transporte, han subido en gran medida; por lo que, de no recibir más ingresos, tendremos que ir recortando gradualmente.**



### VI.3. Valoración de los criterios utilizados en la elaboración del presupuesto.

---

Los **criterios utilizados en la elaboración del presupuesto** se cumplen satisfactoriamente:

- Se comprueba que la asignación destinada a las aulas y Áreas es adecuada.
- Este curso se ha gastado una importante suma en materiales deportivos (bancos suecos...), de almacenamiento y de aparcamientos para bicicletas o patinetes, gracias a los ingresos recibidos: 3.000€ para material deportivo (no previsto), más 500€ del P.E.S.
- El gasto en materiales para actividades docentes, folios y otros, como los birretes y becas para los/as graduados/as de 5 años y 6º, también ha sido importante, 3.113,01€.
- Otra partida importante, corresponde a transporte, dado el número de actividades al final del curso anterior, imposibilitadas hasta entonces por el Covid; en las que el Centro, lo ha sufragado parcialmente o en su totalidad: “Ubuntu”, “Acampada Ermita Virgen del Saz” y “Encuentro C.R.A.”. Ello, para facilitar y posibilitar la participación de todo el alumnado, hasta entonces, sin este tipo de salidas.
- Hemos de señalar también el gasto importante que se realiza para el mantenimiento de las fotocopiadoras y la compra de tóner y folios, incrementado por nuestra actual metodología, menos dependiente de los libros de texto.



**VII. PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN INTERNA QUE DE VA A REALIZAR DURANTE ESTE CURSO ESCOLAR:**

Al ser el último año de legislatura de este equipo directivo, se evaluarán los últimos aspectos.

AMBITO	DIMENSIÓN	SUBDIMENSION	2022-2023	MODO DE ACTUACIÓN
I.- VALORACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	1.Condiciones materiales personales y funcionales	Infraestructuras y equipamiento de los centros		
		Plantilla y características de los profesionales		
		Organización de los grupos y distribución de espacios y tiempos		
	2.Desarrollo del currículo	Programaciones didácticas de áreas y materias	TODO EL CURSO → Revisión todos los equipos todo el curso: áreas y especialidades	- Equipos docentes y Jefatura de estudios - Reuniones periódicas y asignación de tareas
		Plan de inclusión	Incluido en el Proyecto Educativo	- Reuniones periódicas E directivo y EOA
		Plan de Acción Tutorial	ANUAL	- EOA
	3.Resultados escolares del alumnado	Sesiones de Evaluación. 3	TRIMESTRALMENTE: octubre ( evaluación inicial) Febrero y Junio (3ª y ordinaria)	- Todo el profesorado en reuniones trimestrales y al final del curso
Evaluación en 4º de primaria		¿?	- Junta de Comunidades	
II.- VALORACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	4. Documentos programáticos del centro: PEC, PGA, PC, Memoria	ELABORACIÓN	NCOF Y PROPUESTA CURRICULAR	- E. Directivo, y toda la comunidad Educativa así como el Comité de Infancia
	5.Funcionamiento	Órganos de gobierno, de participación en el control y la gestión	MEMORIA E INSPECCIÓN	- Reuniones del E. Directivo a través de encuestas al claustro

		Órganos didácticos	MEMORIA E INSPECCIÓN	- A través de encuestas de la práctica docente
		Administración, Gestión Económica y de los Servicios Complementarios		
		Asesoramiento y colaboración		
	6. Convivencia y participación	PLAN	TODO EL CURSO	Reuniones periódicas y encuestas en las aulas
III.- VALORACIÓN DE LAS RELACIONES CON EL ENTORNO	7. Características del entorno	Encuestas a toda la comunidad escolar	TERCER TRIMESTRE	ENCUESTAS
	8. Relaciones con otras instituciones	MEDIANTE REGISTRO DE ACTIVIDADES CON DICHAS INSTITUCIONES	TERCER TRIMESTRE	Encuestas al profesorado y la Comunidad Escolar
	9. Actividades extracurriculares y complementaria		MEMORIA	Actitud del alumnado y aprendizajes adquiridos
IV VALORACIÓN DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN	10. Evaluación, línea de formación de centro	Evaluación de formación digital	Final de curso	Encuesta a final de curso. Memoria.



**VIII. ANEXOS:**

(\*\*) *En este apartado se pueden incluir los siguientes aspectos:*

- *Concreción de los documentos programáticos del centro:*
  - o *Proyecto Educativo*
  - o *Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento antiguas*
  - o *Programación del equipo de orientación*
  - o *Plan de Lectura*
  - o *Plan de digitalización*
  - o *Plan de Ecoescuelas*
  - o *Plan de igualdad y convivencia.*

Diligencia de aprobación

La presente Programación General Anual, correspondiente al curso 2022 / 2023, ha sido elaborada por el Equipo Directivo del Centro, con las propuestas de mejora contempladas en la Memoria del curso 2021/22 y las aportaciones de los distintos órganos colegiados del CRA Duques de Pastrana, y una vez oídas algunas demandas de las Asociaciones de Madres y Padres de Alumnos del centro.

Con fecha 27 de octubre de 2022 esta Programación General Anual queda aprobada el Consejo Escolar del Centro , según se establece la nueva normativa y para que conste:

Pastrana, a 27 de octubre de 2022

LA DIRECTORA

Fdo: Raquel Gonzalo Martínez..